

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции определяет компетенцию комиссии по противодействию коррупции, порядок ее формирования и функционирования, обязанности председателя Комиссии, ответственного секретаря и членов Комиссии.

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, призванным обеспечить деятельность, направленную на противодействие коррупции.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Белгородской области, Шебекинского городского округа, касающимися антикоррупционного законодательства, а также настоящим Положением.

Глава 2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основные задачи и функции Комиссии:

- рассмотрение вопросов по реализации государственной политики в факторов противодействия коррупции;
- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции, и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования (его подразделений) в целях устранения почвы для коррупции;
- организация проведения мероприятий в учреждении (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.) способствующих предупреждению коррупции;
- сбор, анализ и подготовка информации для администрации школы о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;
- прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, а также иных сведений об участии сотрудников учреждения в коррупционной деятельности;
- предупреждение коррупционных проявлений, формирование антикоррупционного общественного сознания, обеспечение прозрачности деятельности учреждения, формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- участие в реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, решении иных вопросов, связанных с нарушением норм этики;
- принятие мер по урегулированию конфликта интересов;

- рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

Глава 3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- создавать рабочие группы для решения основных вопросов относящихся к компетенции Комиссии и определять порядок и работы;
- привлекать должностных лиц и специалистов (по согласованию с их руководителем), для участия в работе Комиссии;
- вносить в установленном порядке предложения по вопросам относящимся к компетенции Комиссии;
- в пределах своей компетенции принимать решения рекомендательного характера, адресуемые директору школы.

Глава 4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется из сотрудников школы.

4.2. Комиссия формируется в количестве не менее 5 человек. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора школы.

4.3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Глава 5. Организация работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся при поступлении информации о коррупционной составляющей в учреждении.

5.2. Заседание Комиссии признается правомочным, если на нем присутствуют более 50 процентов ее членов. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

5.3. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

5.4. Материалы к заседанию Комиссии за два рабочих дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем членам Комиссии.

5.5. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны субъекта коррупционных правонарушений.

5.6. По результатам проведения заседания Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки (служебного расследования) в отношении должностного лица относительного которого поступила информация о факте коррупции.

5.7. При проведении заседаний Комиссии члены Комиссии приглашают и заслушивают (в случае явки) заявителя информации. Заявитель письменно подтверждает изложенные факты и информацию перед Комиссией.

5.8. В процессе заседания Комиссии секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

5.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании путем открытого голосования. При равном количестве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.